



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

KHVADno-2023-893

Vk-rahoituksen käyttö/Teho- ja valvontahoidon CHA CC potilastietojärjestelmän konfigurointi ja laiteasennus

Toimialue: Akuuttihoidon ja pelastuksen palvelut

Kuvaa, miten ehdotus liittyy järjestämissuunnitelmaan: Liittyy toiminnan kehittämiseen, potilasturvallisuuden parantamiseen, hoidon dokumentoinnin parantamiseen teknologiaa hyödyntämällä.

Asetuksen kriteeri/-t (numeerinen tieto 1-10):

6. tieto- ja viestintätekniisten ratkaisujen kehittämiseen ja toteutukseen,
7. henkilöstön riittävyyteen, saatavuuteen, työnjakoon ja osaamiseen liittyvään kehittämiseen.

Käyttökohde: Teho- ja valvontahoidon CHA CC potilastietojärjestelmän konfigurointi ja laiteasennus.

Tavoitteet: Kehittää ja korvata vanhentunut Clinisoft potilastietojärjestelmä uudella. Saada resurssia uuden ohjelman konfiguroimiseen vastaamaan Kainuun HVA:n tarvetta.

Keskeiset toimenpiteet:

Henkilöresurssi tekemään konfiguraatiotyötä ja henkilökunnan kouluttamista uuden ohjelman käyttöön. 100% työpanos, joka jakautuu kahdelle sh 50%+50%. Lisäksi ICT ja tekniikka tuki kustannus varsinaisiin laite asennuksiin.

Vaikutukset/vaikuttavuus (taloudelliset ja muut vaikutukset/aikajänne):

Henkilöresurssi konfigurointiin kustannus 35.000€ ja ICT ja tekniikka resurssiin 15.000€

Toteutuksen riskit: Riskinä on että konfiguraatio venyy yli suunnitellun ajan, koska ohjelmisto kehitteillä myös valtakunnan tasolla. Lisäksi riskinä laitteiden saatavuus, mikäli siinä ilmenee saatavuushaasteita tai nykyiset monitorit vaativat päivityksiä tai lisäkomponentteja.

Kustannusarvio / vuosi: 35.000€ konfiguraatio ja 15.000€ asennukset.

Kokonaiskustannukset: 50000€

Henkilöstö-resurssi (HTV/aika): 1 100% sh (työaika jaetaan puoliksi kahden sh kesken) ja ICT ja tekniikka erikseen asennusten ja laitteiden osalta sovittava, liittyy siihen miten konfiguraatio etenee.

Toteutus-aika (kk/vuosi - kk/vuosi): 1.8-30.11.2025 sh työpanos ja 1.8.-31.12.2025 ICT ja tekniikka työpanos.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Vastuuhenkilö: Akuuttihoidon ja pelastuksen palvelut, vs. toimialuejohtaja.

Päätösesitys: Hyvinvointialueen johtoryhmä on käsitellyt 10.6.2025 ehdotuksen ja esittää sen hyvinvointialuejohtajan hyväksyttäväksi.

Päätöksen peruste

Hallintosääntö § 21

Aluehallitus 8.5.2023 § 123 Hyvinvointialueen toiminnan vakiinnuttamis- ja kehittämisraha vv. 2023 - 2025

Päätös

Hyväksyn ehdotuksen.

Tiedoksi

akuuttihoidon ja pelastuksen palveluiden vs. toimialuejohtaja, järjestämisjohtaja, kehittämisjohtaja, kehittämissihteeri

Allekirjoitus

Sami Mäenpää, hyvinvointialuejohtaja

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Kainuun hyvinvointialue 19.06.2025 klo 14:22. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Nähtävillä Kainuun hyvinvointialueen www-sivuilla



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 58

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- hyvinvointialueen jäsen
- hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen ja aluevalituksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kainuun hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen, yhteistoimintaan osallisen hyvinvointialueen ja sen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on asetettu yleisesti nähtäväksi. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Päätöksen sähköinen tiedoksianto edellyttää *asianosaisen* suostumusta.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kainuun hyvinvointialueen aluehallitus.

Postiosoite:

Kainuun hyvinvointialue/Aluehallitus

PL 400

87070 Kainuu



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Käyntiosoite: Sotkamontie 13, H-talo, hallinto, 87300 Kajaani

Sähköpostiosoite: kirjaamo.hyvinvointialue@kainuu.fi

Faksinumero: 08 718 0050

Puhelinnumero: 08 615 61 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: arkisin ma–pe klo 9.00–15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kainuun hyvinvointialueen kirjaamosta (ks. yhteystiedot yllä).